

A MAGYAR SZENOLÓGIA TÁRSASÁG ALAPSZABÁLYA (Társaság” vagy „MSZT”)

Jelen Alapszabály tartalmazza a Társaság 2014. május 23-i közgyűlésén elfogadott alapszabály-módosításokat dőlt betűvel valamint a Törvényszék hiánypótlási felhívásában előírtak alapján a Társaság 2015. június 28-i közgyűlésén elfogadott alapszabály-módosításokat félkövér és dőlt betűvel, jelezve.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1./ A Társaság neve, székhelye, pecsétje

1.1. A Társaság neve: Magyar Szenológiai Társaság
(Angol nyelven: Hungarian Society of Senology
Rövidített neve: MSZT)

1.2. A Társaság működési területe: Magyar Köztársaság

1.3. A Társaság székhelye: 1145 Budapest, Uzsoki u. 29.

1.4. A Társaság pecsétjei téglalap alakúak: az egyikken magyarul, a másikon angolul szerepel a Társaság neve.

2./ A Társaság jogállása

2.1. A Társaság az emlőbetegségeivel foglalkozó tagok társulásán alapuló szakmai, tudományos egyesülés.

2.2. A Társaság jogi személy.

2.3. *A Társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet. Amennyiben a Társaság végez gazdasági-vállalkozási tevékenységet, abban az esetben gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.*

2.4. *A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.*

3. A Társaság célja és közhasznú, **valamint nem közhasznú** tevékenysége

A Társaság célja: a társaság tagjai a hazai emlőbetegségekkel foglalkozó szakemberek továbbképzése és ismereteinek bővítése, szakmai tevékenységük segítése, az emlőbetegségek gyógyításának fejlődése, a betegségek megelőzése és visszaszorítása, és a társadalom emlőbetegségekkel kapcsolatos ismereteinek bővítése érdekében alapították meg a Magyar Szenológiai Társaságot.

3.1. *A Társaság elősegíti tagjainak szakmai tevékenységét. E szakmai tevékenység során írt állásfoglalásokat, előadásokat, értekezéseket, videókat a Társaság honlapján (bárki által elérhető módon) közzéteszi, azaz többek között általános ismeretterjesztő tevékenységet folytat a daganatos betegek és e betegségekkel foglalkozó egészségügyi dolgozók*

(orvosok) részére. Ezzel közvetve javítja a lakosság egészségi állapotát, elősegíti a jobb életminőséget, fellép az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások ellen, azaz ellátja a 1997. évi CLIV. az egészségügyről szóló törvény 144. § (2) bekezdésében foglalt közfeladatokat, valamint közreműködik az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások nyújtásában, ezzel ellátva a 2011. évi a helyi önkormányzatokról szóló CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4.) pontjában írt közfeladatot is.

- 3.2 **Előmozdítja tagjainak alkotómunkáját a szakmai feltételek javításával, szorgalmazza a társadalmi megbecsülésüket. (E tevékenységét a Társaság közhasznú tevékenységével szoros összefüggésben, valamint annak ellátása érdekében, de nem közhasznú tevékenységként végzi.)**
- 3.3 **Folyamatosan tájékoztatja tagjait, valamint honlapjának látogatóit az időszerű eu. Politikai elgondolásokról, távlati fejlesztési célokról, kiemelt szakmai programokról, döntésekről, szabályozásokról, különös tekintettel az emlőgyógyászatra, ezzel közvetve javítja a lakosság egészségi állapotát, elősegíti a jobb életminőséget, fellép az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások ellen, azaz ellátja a 1997. évi CLIV. az egészségügyről szóló törvény 144. § (2) bekezdésében foglalt közfeladatokat.**
- 3.4 **A fentiek érdekében tudományos üléseket, továbbképző tanfolyamokat szervez, esetleg könyveket publikál, pályázatokat ír, emlékérmeket és díjat alapíthat, valamint egyéb célirányos tevékenységet végezhet, ezáltal igyekszik lehetővé tenni az egyéni és a közösségi érdekek harmonikus érvényesülését, a mindenkori népegészségügyi célok elérését, a szükséges erőforrások előteremtését, optimális felhasználását és az egészségtudományok fejlődését, ezzel megvalósítva a 1997. évi CLIV. az egészségügyről szóló törvény 1. § (f) pontjában meghatározott közfeladatot, valamint közreműködik a 1997. évi CLIV. az egészségügyről szóló törvény 35. § (2) bekezdés (b) és (c) pontjaiban található közfeladatok ellátásában, azaz elemzi a lakosság egészségmagatartását, és az azt befolyásoló környezeti tényezőket, az elemzés során feltárt adatok alapján az egészségkárosító hatások kockázatát értékeli és az ennek megfelelő problémákat és prioritásokat rangsorolja, azaz népegészségügyi tevékenységet végez. Ezen túl e tevékenységével segíti az 1997. évi CLIV. az egészségügyről szóló törvény 141. § (3) bekezdés e)-f) pontjai szerinti közfeladatok ellátását is, azaz segíti az egészségügyi képzés, szakképzés és továbbképzés rendszere feltételeinek biztosítását, valamint támogatja az egészségügyi kutatási tevékenység szervezését és koordinálását.**
- 3.5 **Anyagi lehetőségeinek határán belül elősegíti tagjainak bel- és külföldi szakmai rendezvényeken való részvételét ezáltal szakmai tudásuk fejlődését. (E tevékenységét a Társaság közhasznú tevékenységével szoros összefüggésben, valamint annak ellátása érdekében, de nem közhasznú tevékenységként végzi.)**
- 3.6 **A Társaság az emlőgyógyászat terén elősegíti az országos szintű szakmai, társadalmi, tudományos, oktatási és etikai feladatok ellátását és összehangolását, ezáltal együttműködik a középtávú tudomány- technológia- és innováció-politikai stratégia kialakításában, ezzel közreműködik az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások nyújtásában, ezzel ellátva a 2011. évi a helyi önkormányzatokról szóló CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4.) pontjában írt közfeladatot is.**
- 3.7 **Tagjai kezdeményezésére és a tagokkal történt egyeztetés után javaslattevő és véleményező tevékenységet fejt ki szakterületét általánosan és alapvetően érintő döntések,**

tervek, fejlesztések, koncepciók, jogszabályok, állásfoglalások, stb. kidolgozásában, illetve módosításában ezáltal segíti a Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 16. § (1) bekezdésében előírt közfeladat megvalósítását, azaz segédkezik a jogszabálytervezetek szakmai tartalmának kialakításában.

Ezen tevékenység során szoros kapcsolatot épít ki és tart fenn az illetékes minisztériummal, a felsőoktatási intézményekkel és a Magyar Tudományos Akadémiával,

3.8 *Felkérésre, illetve saját kezdeményezésre szakvéleményeket és tanulmányokat dolgoz ki, szerződéses megbízásokat vállal.(E tevékenységét a Társaság közhasznú tevékenységével szoros összefüggésben, valamint annak ellátása érdekében, de nem közhasznú tevékenységként végzi.)*

3.9 *Kapcsolatot létesít más nemzeti tudományos társaságokkal és szakmai szervezetekkel, különösen amelyek tagsága és tevékenysége napi munkakapcsolatban áll a Társaság tagságával és az emlígyógyászattal. Kapcsolatot létesít nemzetközi szakmai szervezetekkel, társaságokkal, egyesületekkel. Segíti és összehangolja a tagok ilyen irányú tevékenységét. Ezáltal előmozdítja a kutatás-fejlesztésben foglalkoztatottak szakmai felkészültségének javulását és társadalmi elismertségük növelését, azaz ellátja a 2004. évi a kutatás-fejlesztésről és a technológiai innovációról szóló CXXXIV. törvény 1.§ (1) bekezdés d) pontjában írt közfeladatot.*

3.10 *A Társaság saját szakterületén részt vesz a közvélemény gyors és szakszerű tájékoztatásában, a tömegkommunikációs szervek és eszközök segítségével is. A tudományos haladás, az egészség-megőrzési program gyakorlati megvalósítása és a közvélemény formálása érdekében propaganda tevékenységet fejt ki: lapokat és kiadványokat szerkeszthet és adhat ki. Ezen tevékenységével közreműködik az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások nyújtásában, ezzel ellátva a 2011. évi a helyi önkormányzatokról szóló CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4.) pontjában írt közfeladatot, valamint igyekszik lehetővé tenni az egyéni és a közösségi érdekek harmonikus érvényesülését, a mindenkori népegészségügyi célok elérését, a szükséges erőforrások előteremtését, optimális felhasználását és az egészségtudományok fejlődését, ezzel megvalósítva a 1997. évi CLIV. az egészségügyről szóló törvény („EÜTV”) 1. § (f) pontjában meghatározott közfeladatot is. Ezen kívül ezzel a tevékenységével ellátja az EÜTV 35.§ (4) bekezdésében írt közfeladatot is, azaz a lakosságot a népegészségügyi helyzetről, a felmerült problémákról, az előidéző tényezőkről, a várható következményekről, a megoldás lehetőségeiről és korlátairól rendszeresen tájékoztatja, továbbá az EÜTV 38.§ (1) bekezdés b) és f) pontjaiban megjelöltekkel, valamint a (7) bekezdésben írtakkal kapcsolatban ismeretterjesztő tevékenységet végez.*

II. TAGSÁG

- 4./ A Társaság tagjai lehetnek:
- rendes tagok
 - tiszteletbeli tagok
 - pártoló tagok

4.1. A társaság rendes tagja lehet az a nagykorú magyar vagy külföldi természetes személy, aki a Társaság által képviselt tudományág alkalmazója és művelője, valamint kötelezi magát arra, hogy tevékenységét az Alapszabályban foglalt elvek szerint folytatja. A felvételt saját kezűleg aláírt belépési nyilatkozatban lehet kérni. A tagfelvételi kérelem elbírálásáról az Elnökség dönt.

4.1.1. A rendes tag jogainak és kötelezettségeinek részletes felsorolása:

- a rendes tagok jogaikat személyesen gyakorolják
- a rendes tagokat egyenlő jogok illetik meg
- a Társaság közgyűlésén tanácskozási – és szavazati joggal vesz részt, tisztségviselőket választhat, tisztségre választható
- a Társaság szervezeti, szakmai és tudományos életében részt vehet, hozzájárulhat az állásfoglalások és határozatok kialakításához, illetve végrehajtásához
- a Társaság által szervezett kongresszusokon, konferenciákon, vitákon, egyéb szakmai tudományos rendezvényeken részt vehet
- a Társaság munkájáról és eseményeiről folyamatos tájékoztatást kap
- javaslatokat tehet a Társaság vezető testületeinél a tagok jutalmazására, illetve díjazására
- a tag köteles tagdíjat fizetni;

4.1.2. A tagsági díj mértékét a közgyűlés határozza meg. ***A tagsági díj jelenleg évi 1000. Ft., nyugdíjasok esetében 0 Ft A tagsági díj minden év első napján válik esedékessé. A tagsági díjat legkésőbb március 31-ig kell megfizetni, banki átutalás formájában. Az év közben belépő tag tagdíja azonos a teljes évben tagsággal rendelkező tag tagdíjával. (Az átutalás során a közleményben fel kell tüntetni a tag nevét és a „tagsági díj” megjegyzést.) A tagdíjat a Társaság K&H Banknál vezetett 10409015-90106071-00000000 számú bankszámlára kell átutalással megfizetni***

4.2. A Társaság tiszteletbeli tagjai lehetnek azok a nagykorú magyar vagy külföldi természetes személyek, akik a szakmai, társadalmi, gazdasági élet különböző területein a Társaság érdekében kimagasló tevékenységet fejtettek ki.

4.2.1 A tiszteletbeli tagságot ***az Elnökség*** javaslatára a Társaság közgyűlése adományozza.

4.2.2. A tiszteletbeli tagokat ***az MSZT tagjai választják meg e tagságra. A tiszteletbeli tag az MSZT szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt, de vezető tisztségviselővé nem választható. A tiszteletbeli tag nem rendelkezik szavazati joggal, nem tehet javaslatot az MSZT vezető testületeinél a tagok díjazására illetve jutalmazására.***

4.2.3. A tiszteletbeli tagok kötelezettségei azonosak a rendes tagok kötelezettségeivel, tagdíjat azonban nem fizetnek.

4.3. A Társaság pártoló tagjai lehetnek olyan nagykorú magyar vagy külföldi természetes, illetve jogi személyek vagy szervezetek, akik a Társaság működéséhez anyagi ***támogatást nyújtanak és emellett*** szakmai, elvi, erkölcsi vagy egyéb támogatást ***is nyújthatnak***, s erről az MSZT-t írásban értesítik. A pártoló tagsági viszony létesítését a ***Vezetőség*** hagyja jóvá.

A pártoló tagok jogaikat személyesen vagy képviselők útján gyakorolják. A pártoló tag joga:

meghatározhatja, hogy az általa nyújtott támogatást milyen célra adja

- folyamatos **tájékoztatást** kérhet és kapnia is kell a Társaság azon területein folyó munkáról és tevékenységről, melyhez a támogatást nyújtotta.

4.3.1. A pártoló tag kötelezettsége:

-a Társasággal szemben vállalt kötelezettségének maradéktalan teljesítése.

4.4 *A Társaság nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.*

5./ A tagsági viszony megszűnése

A tagsági viszony megszűnik: kilépéssel, kizárással, a tag halálával, a Társaság megszűnésével.

5.1. A kilépési szándékot (tiszteltbeli tagság esetén a tiszteltbeli tagságról való lemondást) az Elnökségnek írásban kell bejelenteni. A tagsági viszony a nyilatkozat kézhezvételének napján szűnik meg. Ha a jogi személy pártoló tag jogutód nélkül szűnik meg, ezzel a társasági tagsága is megszűnik.

5.2. A közgyűlés kizárhatja azt a személyt, aki a társasági tagságra méltatlan magatartása miatt érdemtelenné vált, vagy aki a Társasággal szemben fennálló tagdíjfizetési kötelezettségének önhibájából nem tesz eleget (két éves tagdíjhátralékkát felszólítás ellenére sem rendezi). ***A Társaság köteles felszólítani a tagot, amennyiben észleli, hogy az két éves tagdíjhátralékkal rendelkezik, a tagdíjhátralék megfizetésére. A felszólításban ismertetni kell a tagdíjhátralék befizetése elmaradása esetén alkalmazandó tagkizárás lehetőségét és annak szabályait.*** A kizárással szemben az alábbi eljárás szabályok szerint kerül sor. ***A közgyűlés - bármely tag vagy szerv írásbeli kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. Az eljárás során a közgyűlésre a tagot a kizárási eljárásról szóló külön meghívóval kell meghívni, melyben utalni kell arra, hogy amennyiben a tag nem jelenik meg, vele szemben a kizárás akkor is alkalmazható. A meghívóhoz mellékelni kell a kizárást kezdeményező tag vagy szervezet által a kizárás okaként előterjesztett bizonyítékok másolatát. A kizárás során a tagnak lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a közgyűlés előtt álláspontját szóban, amennyiben nem jelenik meg, abban az esetben írásban ismertetesse a közgyűléssel. A közgyűlés a kizárásról a kizárást kezdeményező, és a kizárással érintett fél véleményének meghallgatását követően dönt, a bizonyítékok mérlegelése alapján. A kizárás során a közgyűlés jelen lévő tagjai a közgyűlés általános szabályai szerint, de titkosan szavaznak. A kizárt tag a sérelmesnek tartott kizáró határozattal szemben a Ptk. szabályai szerint bírósági eljárást kezdeményezhet.***

III./ A TAGSÁG SZERVEZETE

6./ ***A Társaság szervei:***

A Társaság döntéshozó szerve a közgyűlés, szervei a Vezetőség és az Elnökség. Mindhárom fórum tagjai összességéből áll. A döntéshozatalhoz meghívottak segítségét igénybe vehetik, de a meghívottaknak csak tanácskozási joguk van. Automatikusan meghívott a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja.

6.1. Közgyűlés

- 6.1.1. A Magyar Szenológiai Társaság **döntéshozó** szerve a közgyűlés, melynek hatásköre a Társaság valamennyi ügyére kiterjed.
- 6.1.2. A választott tisztségviselők, illetve ügyintéző szervek a közgyűlésnek felelősséggel tartoznak.
- 6.1.3. A közgyűlést az Elnökség hívja össze
- 6.1.4. A közgyűlést az elnök vezeti. *A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, melyet a közgyűlésen résztvevő tagok többsége által választott jegyzőkönyvvezető vezet.*
- 6.1.5. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évenként össze kell hívni. Össze kell hívni akkor is a közgyűlést, ha azt a bíróság elrendeli, illetve, ha a tagok a cél és az ok megjelölésével azt kívánják. Ehhez a tagok egyharmadának írásbeli javaslata szükséges. *A Társaság közgyűlései nyilvánosak, a közgyűlés, indokolt esetben, pl. amennyiben a személyhez fűződő jogok védelme megkívánja, egyes napirendi pontok esetében dönthet a közgyűlés zárt közgyűlésként való megtartása mellett. A Zárt ülésen tárgyalt napirendi pontok esetében hozott döntések nyilvánosak.*
- 6.1.6. A közgyűlés helyét, időpontját, valamint a javasolt tárgysorozatot (**napirendet**) a kitűzött időpont előtt minimum 15 munkanappal *írásbeli meghívóval* kell közölni a tagokkal. *A napirendet olyan részletességgel kell közölni, hogy a tag az egyes napirendi pontokkal kapcsolatos álláspontját előzetesen kialakíthassa.*

A meghívóban fel kell tüntetni az alapszabály határozatképtelen közgyűlésre, és a megismételt közgyűlés összehívására és határozatképességére vonatkozó szabályait.

A tag meghívó kézhezvételét követő 3 napon belül írásban, kérheti a napirend kiegészítését, a kiegészítés indoklásával. A kiegészítés elfogadásáról az elnökség dönt. Amennyiben a napirend a közgyűlési meghívó kiküldése után kiegészítésre kerül, a kiegészített napirendet az Elnökség a közgyűlés megtartása előtt legkésőbb 5 nappal megküldi a tagok részére. A napirend kiegészítésére a közgyűlésen akkor van lehetőség, ha a közgyűlésen minden szavazásra jogosult tag jelen van, és a napirend kiegészítését egyhangúan megszavazzák.

A közgyűlés helye a Társaság székhelye. A közgyűlés a Társaság székhelyétől eltérő helyszínen is megtartható. Amennyiben a tagok legalább 5%-a a közgyűlés kihelyezett helyszínen történő megtartása ellen, legalább a közgyűlést megelőző 5 napon belül tiltakozik, abban az esetben a közgyűlést nem lehet megtartani a közgyűlési meghívóban szereplő helyszínen és időpontban. Az eredeti közgyűlési időpontot követő 60 napon belül új közgyűlést kell összehívni, úgy, hogy az eredeti közgyűlés tervezett időpontja és az új közgyűlés időpontja között legalább 15 napnak kell eltelnie. Az új közgyűlésre a közgyűlésre vonatkozó szabályok megfelelően irányadóak. Az új közgyűlést nem lehet az eredeti közgyűlési meghívóban szereplő helyszínenre összehívni.

- 6.1.7. *A szabályosan összehívott közgyűlés akkor tekinthető határozatképesnek, ha a szavazati joggal rendelkező tagok egyharmada jelen van.*

6.1.8. Ha a szabályszerűen összehívott közgyűlés nem határozatképes, akkor az eredeti közgyűlés időpontjától számított legalább **15 napon túl de 30 napon belüli időpontra** ugyanezen tárgysorozattal összehívott közgyűlés a jelenlévők számára való tekintet nélkül határozatképes. ***Az megismételt közgyűlésre szóló meghívóra a közgyűlési meghívó szabályait kell megfelelően alkalmazni.***

6.1.9. A közgyűlésre szóló meghívón szerepelnie kell a tárgysorozaton kívül annak is, hogy a közgyűlés határozatképtelensége esetén az Elnökség a közgyűlést (a lehetőségekhez képest) mikor ***hívja össze újra, illetve tájékoztatást kell adni a távollét jogkövetkezményeiről.***

6.1.10. A közgyűlés döntéshozatalának módja:

- a közgyűlés határozatait általában a jelenlévő tagok nyílt szavazásával, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. (Amennyiben az elnök tartózkodott, új szavazást kell elrendelni.)
- a közgyűlés bármely kérdésben –javaslatra- titkos szavazást rendelhet el.
- titkos szavazással történik a tisztségviselők megválasztása.

6.1.11. A tisztségviselők megválasztásának módja:

- személyükre a jelölőbizottság tesz javaslatot
- a jelöltlistát a közgyűlés szavazásra jogosult tagjai saját javaslataikkal kiegészíthetik.
- az új jelöltek listára kerüléséhez a közgyűlés nyílt szavazása szükséges
- a közgyűlés során jelöltlistára csak olyan személy vehető fel, aki a jelöltség elfogadásáról helyben nyilatkozik, vagy írásban jelezte annak elfogadását
- a jelölőbizottság tagjait a közgyűlés felveheti a jelöltlistára
- a közgyűlés közvetlenül választja meg az alapszabályban rögzített tisztségviselőket, a felügyelő-bizottság elnökét és tagjait
- a közgyűlés által közvetlenül választható tisztségviselők esetében három vagy több jelölt esetén kétfordulós szavazást kell lefolytatni, kivéve, ha valaki az első fordulóban megkapta a szavazatok több, mint a felét.

6.1.12. A közgyűlés kizárólagos hatásköre

- a Társaság Alapszabályának megállapítása és módosítása
- a Társaság feloszlásának vagy más társasággal való egyesülésének kimondása
- a Vezetőség, az Elnökség, a tisztségviselők és az ad hoc bizottság beszámoltatása
- a Társaság munkájának megvitatása, a feladatok meghatározása
- a Vezetőség 4 évre szóló megválasztása és felmentése
- az alapszabályban meghatározott tisztségviselők közvetlen megválasztása, visszahívása
- tiszteletbeli tagság adományozása
- döntés mindazokban az ügyekben, melyeket a jogszabály és az Alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal.

6.1.13. A közgyűlés döntéseit (határozatait) egyedi számozással kell jelölni, akként, hogy a határozat száma tartalmazza a határozat meghozatalának dátumát, és az azonos napon meghozott egyes határozatok sorszámát, a dátumtól „/” jellel elválasztva. A közgyűlés határozatairól (a határozatok száma szerint) a Vezetőség írásos nyilvántartást vezet (határozatok tára). A nyilvántartás tartalmazza a határozat szövegét, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, valamint a döntést támogató személyek nevét. A közgyűlés döntéseit a Társaság honlapján (www.szenologia.olo.hu) közzéteszi. Amennyiben az egyes határozatok egyedileg

meghatározott érintettekkel kapcsolatban tartalmaznak döntést, abban az esetben a határozatot az érintettnek írásban külön megküldi a Vezetőség.

6.2. Vezetőség

A két közgyűlés közötti időszakban a közgyűlés hatáskörét – a kizárólagos hatáskörök kivételével- a Vezetőség gyakorolja.

6.2.1. A Vezetőség a közgyűlés által megválasztott 6 Vezetőségi tagból és 3 tisztségviselőből áll.

6.2.2. A Vezetőség hatásköre

- a Társaság ügyeinek vitele, döntések, intézkedések meghozatala
- közgyűlés határozatainak végrehajtása, illetve végrehajtatása
- a Társaság gazdálkodásának, nemzetközi- és sajtómunkájának irányítása
- ***a Vezetőség a Társaság működése során keletkezett iratokat megőrzi, és bárki számára biztosítja az azokhoz való hozzáférés lehetőségét (az egyes iratokba való betekintést – kivéve az egyes szervek titkos döntéshozatalával kapcsolatos iratokat) - a Vezetőség legalább 3 nappal előzetesen írásban benyújtott kérelem esetén biztosítja bárki számára, a Társaság székhelyén, az egyes iratokról másolat készíthető)***
- ***vezeti a 6.1.13. pont szerinti határozatok táráát***
- ***szintén a határozatok tárában, de szervenként elkülönítve írásban vezeti az Elnökség, a Vezetőség és az Elnök (főtitkár) döntéseit, valamint azokat közzéteszi a Társaság honlapján (www.szenologia.olo.hu)***
- ***a Társaság egyes szerveinek döntéseit a Vezetőség írásban megküldi az érintettekkel tértivevényes levél útján***
- ***a Társaság honlapján közzéteszi a közgyűlésre, elnökségi ülésre és a vezetőségi ülésre szóló meghívók szövegét, (a közzétételre az egyes meghívóknál leírt szabályok az irányadók)***

6.2.3. A Vezetőség kizárólagos hatásköre

- társasági emlékérmek, díjak alapítása, az ezekkel kapcsolatos szabályok megállapítása
- a 6 vezetőségi tag közül a 2 elnökségi tag megválasztása
- a tisztújítást előkészítő jelölőbizottság megválasztása
- utaztatási szempontok meghatározása
- dönt a pártoló tagfelvételi kérelméről

6.2.4. Ügyrendi szabályozások

- Vezetőség félévente egyszer rendes gyűlést tart. Ezen túlmenőleg szükség szerint rendkívüli gyűlést hívhat össze.

- az ülés összehívásáról a Társaság Elnöksége gondoskodik. A meghívót és az ügyrendet a Vezetőségi tagoknak a kitűzött időpont előtt legalább 10 munkanappal, írásban, meg kell kapniuk.

- rendkívüli Vezetőségi ülést bármely Vezetőségi tag kezdeményezhet. A Vezetőség

- egyharmadának egyetértésével a rendkívüli Vezetőségi ülést 30 napon belül össze kell

hívni

- a Vezetőség akkor határozatképes rendes és rendkívüli ülésein, ha ***legalább 4 Vezetőségi tag és egy tisztségviselő jelen van***

a Vezetőség ülései nyilvánosak, a Vezetőség, indokolt, jogszabály által meghatározott esetekben, egyes napirendi pontok esetében dönthet az ülés zárt ülésként való megtartása mellett. A Zárt ülésen tárgyalt napirendi pontok esetében hozott döntések is nyilvánosak,

- a Vezetőség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. (Amennyiben az elnök tartózkodott, új szavazást kell elrendelni.)

- személyi kérdésekben a Vezetőség határozatait titkos szavazással hozza.

6.3. Elnökség

Az Elnökség két vezetőségi ülés között intézi a Társaság ügyeit és dönt mindazokban a kérdésekben, melyek nem a közgyűlés, illetve a Vezetőség kizárólagos hatáskörei.

6.3.1. Az Elnökség 3 tisztségviselőből és 2 vezetőségi tagból áll. A tisztségviselőket a közgyűlés közvetlenül választja. Az Elnökségbe 2 tagot a Vezetőség választ saját soraiból. Az Elnökség 6. tagja az örökös alapító elnökké választott 1 fő, akit a közgyűlés, az Elnökség javaslatára, határozatlan időre választ meg. Az örökös alapító elnök tiszteletbeli tag, szavazati joggal nem rendelkezik, de ezen túl jogai megegyeznek az Elnökségi tagok jogaival.

6.3.2. Az Elnökség hatásköre

- az Elnökség irányítja és összehangolja a Társaság gyakorlati munkáját
- dönt mindazokban az ügyekben, melyek a Társaság szabályszerű működtetéséhez szükségesek. Kivételt képeznek azok az ügyek, melyek a közgyűlés vagy a Vezetőség kizárólagos hatáskörébe tartoznak.
- dönt az utaztatási és egyéb támogatásokról
- irányítja, segíti és biztosítja a testületi határozatok végrehajtását, felügyeli azok intézését
- megvitatja a mindenkori *egészségügyért felelős minisztérium*, illetve más állami és társadalmi szerv (pl.: Társadalombiztosítás) számára készülő jelentéseket és tájékoztatásokat, azokkal kapcsolatban állást foglal
- előterjesztést tesz a társasági emlékéremmel, díjjal való kitüntetésekre, valamint tiszteletbeli tag személyére
- dönt társasági pályázatok kiírásáról és díjainak elnyerési módjáról, pályázat kiírásakor meghatározza a pályázat tárgyát, feltételeit, a benyújtás módját és határidejét, a bírálók személyét, az elbírálás módját és határidejét, a döntésről szóló értesítés módját és határidejét
 - előkészíti a közgyűlést és a vezetőségi ülést
- koordinálja a Társaság által rendezett nemzetközi és hazai rendezvények előkészítését és szervezését

6.3.3. Az Elnökség kizárólagos hatásköre

- külföldi szakemberek Társaság költségén történő meghívásának engedélyezése
- különleges társasági feladatok és elvi jelentőségű kérdések megoldása céljából ad hoc bizottság összehívása

6.3.4. Az Elnökség kötelezettsége

- az Elnökség működéséről a Vezetőségnek és a közgyűlésnek rendszeresen beszámol, annak felelősséggel tartozik
- az Elnökség köteles együttműködni a Felügyelő Bizottsággal, döntéseinek meghozatalakor annak megjegyzéseit figyelembe kell venni
- az Elnökség felelős a Társaság szellemi és gazdasági életéért. Szükség esetén kötelessége és felelőssége, hogy a döntéshozatalba megfelelő szakembert vonjon be.
- gondoskodnia kell a jegyzőkönyvek és emlékeztetők archiválásáról.

6.3.5. Ügyrendi kérdések

- az Elnökség szükség szerint ülésezik, minimum évi 2 alkalommal
- az ülés összehívásáról a Társaság elnöke gondoskodik. ***A meghívót és az ügyrendet az Elnökségi tagoknak a kitűzött időpont előtt legalább 10 munkanappal, írásban, meg kell megküldeni, az Elnökség ülései nyilvánosak, a nyilvánosság csak jogszabályban meghatározott esetekben, csak az érintett napirendi pontokban korlátozható, de a hozott döntések ez esetben is nyilvánosak.***
- az Elnökség akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult 5 tag jelen van
- határozatképtelenség esetén az Elnökséget ismételten össze kell hívni
- az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. (Amennyiben az elnök tartózkodott, a szavazást meg kell ismételni)

7./ Tisztségviselők

7.1. Elnök

A Társaság első számú tisztségviselője az elnök, akit a közgyűlés közvetlenül választ 4 évre.

7.1.1. A Társaság elnökének hatáskörei

- dönt és intézkedik az Elnökség két ülése közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó, de halaszthatatlan döntést igénylő ügyekben. Kivételt képeznek az Elnökség, a Vezetőség és a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyek.
- örökdió a jogszabályok, különösen a Társaságra vonatkozó rendelkezések és Alapszabály szigorú megtartása felett
- ellenőrzi a tisztségviselők működését (kivéve a Felügyelő Bizottság működését)
- vezeti a közgyűlést, a Vezetőség és az Elnökség üléseit
- képviseli a Társaságot a hatóságok, más állami társadalmi szervek, nemzetközi szervezetek előtt

7.1.2. Az elnök kötelezettsége

- gondoskodni arról, hogy a tagságot a Vezetőség és az Elnökség megfelelően tájékoztassa a Társaság ügyeiről
- az elnök köteles beszámolni döntéseiről az Elnökségnek, a Vezetőségnek és a közgyűlésnek
- az elnöki megbízatásnak lejártakor beszámolót köteles adni a közgyűlésnek a periódusban történetéről.

7.2. Főtitkár

A főtitkár a Társaság ügyvitelének operatív vezetője, akit a közgyűlés közvetlenül választ 4 évre.

7.2.1. A főtitkár hatásköre

- a főtitkár akadályoztatás esetén helyettesíti az elnököt
- a főtitkárt akadályoztatás esetén az Elnökség megbízott tagja helyettesíti
- a vezető szervek ülései között folyamatosan intézi a Társaság ügyeit
- az elnökkel együtt folyamatosan intézi mindazokat az ügyeket, melyek az Elnökség, illetve az elnök hatáskörei. (Kivételt képeznek a kizárólagos Elnökségi hatáskörök.)
- előkészíti a vezető szervek üléseit, biztosítja működésüket és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.

7.2.2. A főtitkár kötelezettsége

- tájékoztatja a tagságot a Társaság munkájáról
- főtitkári beszámolót köteles adni a közgyűlésnek a periódusban történekről.

7.3. Pénztáros

A pénztárost a közgyűlés közvetlenül választja 4 évre. A pénztáros az általános pénzkezelési szabályzatoknak megfelelően kezeli a pénztárt, gondoskodik a bevételek és kiadások teljesítéséről, a pénzkészlet előírás szerű elhelyezéséről, vezeti a naplófőkönyvet, rendszeresen beszámol a Társaság anyagi helyzetéről.

Elnökség A pénztáros -érvényes jegyzőkönyvi határozat esetén- a pénzkifizetést nem tagadhatja meg. Egyet nem értése esetén észrevételt tehet, melyet egyidejűleg kell megküldenie a Társaság elnökének vagy helyettesének, illetve a Felügyelő Bizottság elnökének.

A pénztáros, másodhelyi aláíróként aláírással rendelkezik a Társaság bankszámlája felett, ezen a bankszámla feletti rendelkezésen kívül nem jogosult a Társaság írásbeli képviselőtére.

7.4. Jegyző

A jegyzőt az Elnökség saját tagjai közül választja 4 évre. A jegyző felelős a Társaság valamennyi fórumán az ülések hiteles jegyzőkönyv- vezetéséért.

A jegyzőkönyvet ténylegesen vezető munkatársat segíteni köteles, a végleges jegyzőkönyvet aláírásával hitelesíti.

Bármilyen ülésről történő távolmaradása esetén javaslatot tehet a jegyzőt helyettesítő személyre. A javaslatot az elnök (vagy helyettese) egyszemélyben fogadja el, vagy bírálja felül.

Bármely ülésről jegyzőkönyvet vagy emlékeztetőt kell vezetni, melynek az adott ülés határozatait szó szerint kell tartalmaznia. A jegyzőkönyvet vagy emlékeztetőt a jegyzőn (vagy helyettesítő személyen kívül) az adott ülés elnökének kell hitelesítenie.

8./ Felügyelő Bizottság

A felügyelő bizottság utólagos ellenőrzést gyakorol. Ellenőrzésének tárgya a Társaság egész tevékenysége, *működése és gazdálkodása.* Figyelemmel kíséri a Társaság Alapszabály szerinti működését, a rendelkezésre álló eszközöknek az Alapszabályban meghatározott célokra történő felhasználását. Ellenőrzi az ügyintézésre és a nyilvántartásokra vonatkozó előírások megtartását. Ellenőrzi a pénzkezelési szabályzatban meghatározott módon és rendben történő pénzkezelést.

8.1. A Felügyelő Bizottság elnökét és két tagját a közgyűlés választja meg 4 évre, meg nem újíthatóan. A Bizottság kizárólag a közgyűlésnek alárendelten működik, tagjai más tagsági funkciót nem láthatnak el.

8.2. A Felügyelő Bizottság elnöke megállapításairól tájékoztatja a Társaság testületeit és beszámol a közgyűlésnek. A Felügyelő Bizottság megállapításaira a tisztségviselőnek 30 napon belül válaszolniuk (intézkedniük) kell. A Felügyelő Bizottság elnökéhez közvetlenül fordulhat a Társaság bármely tagja. A Felügyelő Bizottságnak, illetve elnökének ellenjegyzési, illetve vétó jogköre nincs.

8.3 Ügyrendi kérdések:

A Felügyelő Bizottság szükség szerint ülésezik, minimum évi 2 alkalommal. Az ülés összehívásáról a Felügyelő Bizottság elnöke gondoskodik. A meghívót és az ügyrendet a Felügyelő Bizottsági tagoknak a kitűzött időpont előtt legalább 10 munkanappal, írásban, meg kell kapniuk, a Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, a nyilvánosság csak jogszabályban meghatározott esetekben, csak az érintett napirendi pontokban korlátozható, de a hozott döntések ez esetben is nyilvánosak. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha legalább 2 tagja jelen van. Határozatképtelenség esetén a Felügyelő Bizottságot ismételen össze kell hívni. A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. (Amennyiben az elnök tartózkodott, vagy nem vett részt a szavazást meg kell ismételni).

IV./ A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA

9./ A Társaság gazdálkodása

- 9.1. A Társaság vagyona a tagok által fizetett tagdíjból, jogi- és magánszemélyek támogatásából, a Társaság gazdasági vállalkozásaiból és alapítványból származik. A Társaság gazdálkodását alapítvány is elősegítheti. Az alapítványi vagyok felhasználására vonatkozóan az alapító okirat az irányadó. *(A tagdíjra, annak mértékére, fizetésének módjára és esedékességére a 4.1.2 pontban írtak irányadóak.)*
- 9.2. A Társaság tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj fizetésén túl a Társaság tartozásaiért nem felelnek.
- 9.3. A Társaság gazdálkodó tevékenységét a jogszabályok által meghatározott rendelkezések szerint végzi.
- 9.4. A Társaság gazdálkodásának elvi irányvonalait a közgyűlésnek kell elfogadnia.
- 9.5. A közgyűlésnek kell elfogadnia az éves költségvetést és az előző év éves beszámolóját is és a közhasznúsági mellékletet. *A Vezetőség az elfogadott éves beszámolót, valamint a közhasznúsági mellékletet az Országos Bírósági Hivatalhoz benyújtja és honlapján (www.szenologia.olo.hu/) közzéteszi.*
10. *A tagokra, a vezető tisztségviselőkre és a felügyelő bizottsági tagokra vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok.*
 - 10.1. *Az egyesület Felügyelő Bizottságának nem lehet tagja az aki*
 - a) *a Vezetőség vagy az Elnökség tagja, vagy döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja, az egyesület más tisztségviselője,*
 - b) *a közhasznú szervezettel e megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
 - c) *a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve*

- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója,*
- e) nem nagykorú, illetve akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták.*
- f) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn.*

- 10.2** *A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

10.3 *Vezető tisztségviselő csak nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.*

V./ TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET

- 11./ Törvényességi felügyelet
A Társaság működése során köteles megtartani a Magyar Köztársaság törvényeit és rendelkezéseit.
- 11.1. A Társaság működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi **ellenőrzési jogkörrel rendelkezik** .
- 11.2. A Társaság jogszerű működése felett a bíróság gyakorol felügyeletet.
- 11.3. Amennyiben a Társaság feltételhez kötött tevékenységet kíván folytatni, e tevékenysége felett a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező állami szerv gyakorol felügyeletet.

VI./ A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE

- 12./ A Társaság megszűnése
A Társaság feloszlással, más egyesülettel való egyesüléssel, **különválással, szűnik meg, vagy amennyiben a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy az arra jogosult szerv megszünteti , illetve amennyiben az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.**
- 12.1. A Társaság vagyona – jogutóddal történő megszűnése esetén – jogutódra száll.

- 12.2. A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társasági vagyonsorsát illetően
- feloszlás esetén a közgyűlés,
 - feloszlás esetén a feloszlató szerv intézkedik.

VII./ HATÁLYBALÉPÉS

Jelen alapszabály a Társaság **2014. május 23-án és a 2015. június 28-án** tartott közgyűlései által elfogadott módosításokat tartalmazó egységes szerkezetbe foglalt alapszabálya. A módosított alapszabály ettől az időponttól kezdődően hatályos.

A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a 2013. évi V. törvény a Polgári törvénykönyvről rendelkezései megfelelően irányadóak, a 2011. évi CLXXV. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény vonatkozó rendelkezéseivel együtt.

Budapest, **2015. június** .

..... Dr. Landherr László Mátray Katalint Dr. Nemeskéri Csaba
Elnök	Jegyzőkönyvvezető	Felügyelő Bizottság Elnöke

Igazolom, hogy az általam szerkesztett létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

dr. Lovrecz Éva